

**Российская Федерация Самарская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 АПР 2012

№ 1287

Об утверждении Порядка проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории городского округа Новокуйбышевск

В целях реализации статьи 2 Закона Самарской области от 10.07.2006 N 72-ГД "О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда", руководствуясь ст. 29 Устава городского округа Новокуйбышевск, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории городского округа Новокуйбышевск (приложение 1).

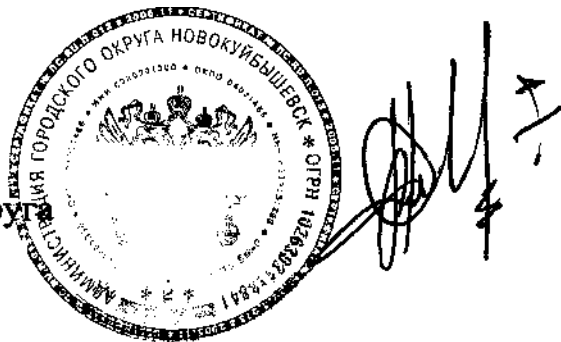
2. Утвердить прилагаемый перечень вопросов для проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории городского округа Новокуйбышевск (приложение 2).

3. Отделу аналитики и перспективного развития информационных ресурсов администрации городского округа (Д.В.Юдаков) разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по экономическому развитию, инвестициям и потребительскому рынку С.С.Михайлова.

А.А.Коновалов

Глава
городского округа



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
городского округа

Новокуйбышевск

от _12 АПР _2012 г. № __1287__

ПОРЯДОК

проведения анализа состояния условий и охраны труда,
производственного травматизма и профессиональной заболеваемости
на территории городского округа Новокуйбышевск

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории городского округа Новокуйбышевск (далее - Порядок) разработан в целях реализации статьи 2 Закона Самарской области от 10.07.2006 N 72-ГД "О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда".

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, задачи и процедуру проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории городского округа Новокуйбышевск (далее - городской округ).

1.3. Порядок распространяется на работодателей – юридических лиц и работодателей – индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории городского округа (далее - работодатели).

**2. Цели и задачи проведения анализа состояния условий
и охраны труда, производственного травматизма
и профессиональной заболеваемости**

2.1. Целью проведения анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости у работодателей (далее - анализ) является улучшение состояния условий и охраны

труда, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории городского округа.

2.2. Основными задачами проведения анализа являются:

- оказание консультационной и методической помощи руководителям и специалистам по вопросам охраны труда, в том числе по созданию служб охраны труда и назначению лиц, ответственных за организацию работы по охране труда;
- осуществление методического руководства работой служб охраны труда организаций всех форм собственности.

3. Процедура проведения анализа

3.1. Проведение анализа осуществляет специалист сектора по охране труда отдела труда администрации городского округа (далее - специалист) согласно перечню вопросов, утвержденному настоящим Постановлением.

3.2. Анализ проводится согласно плану-заданию, утвержденному заместителем главы городского округа по экономическому развитию, инвестициям и потребительскому рынку (далее - заместитель главы) (прилагается).

3.3. План-задание заместителя главы должен содержать следующую информацию:

- полное наименование организации (ФИО работодателя - индивидуального предпринимателя);
- ФИО руководителя;
- юридический и фактический адрес, контактный телефон;
- дату проведения анализа;
- ФИО специалиста (ов), направленного (ых) на проведение анализа.

3.5. Специалист не позднее, чем за три рабочих дня согласовывает с работодателем (его представителем) дату, время и место проведения анализа.

3.6. Специалист в присутствии работодателя (его представителя) проводит анализ представленных ему документов, осмотр зданий, сооружений, оборудования и территории.

3.7. По окончании проведенного анализа работодатель (его представитель) должен быть ознакомлен под роспись с его результатами.

3.8. Ответственность за достоверность представленных сведений несет работодатель (его представитель).

4. Оформление результатов проведения анализа

4.1. По результатам проведения анализа специалист оформляет справку о состоянии условий и охраны труда производственного травматизма и профессиональной заболеваемости у работодателя (далее - справка).

4.2. Оформление справки проводится в течение пяти рабочих дней после окончания ознакомления с документами.

4.3. Справка состоит из вводной, констатирующей и рекомендательной частей. Вводная часть справки должна содержать следующую информацию:

- полное наименование организации (ФИО работодателя - индивидуального предпринимателя);
- юридический и фактический адрес, контактный телефон, факс, адрес электронной почты;
- должность, фамилию, имя, отчество руководителя;
- основной вид деятельности (согласно "Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности");
- списочную численность работников, в том числе: женщин, работников до 18 лет, работников, занятых на тяжелых работах, на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- количество структурных подразделений.

4.4. Констатирующая часть справки должна содержать описание работы в области охраны труда, проводимой работодателем, с указанием замечаний, выявленных в ходе проведения анализа.

4.5. В рекомендательной части справки работодателю предлагается устранить выявленные замечания со ссылкой на действующие законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации или их отдельные положения.

4.6. Справка оформляется в двух экземплярах, подписывается специалистом, ставится печать отдела труда, затем один экземпляр выдается работодателю (его представителю), у которого проводился анализ, под роспись с указанием ФИО, должности и даты получения.

Второй экземпляр справки хранится в отделе труда администрации городского округа в течение пяти лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку проведения анализа состояния
условий и охраны труда, производственного
травматизма и профессиональной
заболеваемости на территории городского округа
Новокуйбышевск

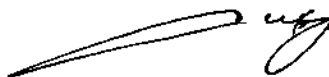
План-задание
от _____ № _____
на проведение анализа состояния условий и охраны труда,
производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на
территории городского округа Новокуйбышевск в
_____ квартале 20____ года

В соответствии со статьей 2 Закона Самарской области от 10.07.2006 г. № 72-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда»:

1. Организовать проведение анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональных заболеваний на территории городского округа Новокуйбышевск (далее – анализ) в _____ квартале 20____ г.
2. Утвердить перечень работодателей – юридических лиц и работодателей – индивидуальных предпринимателей, у которых будет проведен анализ (прилагается).
3. Специалистам сектора по охране труда отдела труда администрации городского округа Новокуйбышевск провести анализ, указанный в п. 1 настоящего плана-задания.
4. Контроль за исполнением плана-задания оставляю за собой.

Заместитель главы городского округа

по экономическому развитию, инвестициям
и потребительскому рынку



С.С.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к плану-заданию от 12 АПР 2012 № 1287

на проведения анализа состояния условий и охраны труда,
производственного травматизма и профессиональной заболеваемости
на территории городского округа Новокуйбышевск
в ____ квартале 20__ года

Перечень работодателей – юридических лиц и работодателей –
индивидуальных предпринимателей,
у которых будет проведен анализ состояния условий и охраны труда,
производственного травматизма и профессиональной заболеваемости
в _____ квартале 20 ____ года

Наименование организации, ФИО работодателя – индивидуального предпринимателя	Юридический и фактический адрес, контактный телефон (факс)	ФИО руководителя	Дата проведения анализа	ФИО специалиста (ов), направленного (ых) на проведение анализа, тел. контакта

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации
городского округа Новокуйбышевск

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ

для проведения анализа состояния условия и охраны труда,
производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на
территории городского округа Новокуйбышевск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Составлено: _____

(должность, Ф.И.О., основание)

(полное наименование организации, Ф.И.О. работодателя - индивидуального
предпринимателя)

Ф.И.О руководителя: _____

Юридический адрес, телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Основной вид деятельности по ОКВЭД: _____

Присутствовали: _____

(должность, Ф.И.О, принимавших участие в проведении анализа состояния
условий и охраны труда)

Количество структурных подразделений: _____

**Списочная численность работающих в организации на конец предыдущего
квартала, всего:** _____

из них:

женщин: _____

работников до 18-ти лет: _____

работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и
(или) опасными условиями труда: _____

В результате анализа условий и охраны труда УСТАНОВЛЕНО:

1. Положение об организации работы по охране труда (СУОТ):

(Дата введения положения, № приказа и дата его утверждения)

2. Положение о распределении функциональных обязанностей по охране труда:

(Дата введения положения, № приказа и дата его утверждения)

3. Положение о контроле за состоянием условий и охраны труда:

(Дата введения положения, № приказа и дата его утверждения)

4. Приказ о назначении ответственного лица за состояние условий и охраны труда в организации:

(№ приказа и дата его утверждения)

5. Приказ о назначении ответственных лиц по охране труда в структурных подразделениях:

(№ приказа и дата его утверждения)

6. Наличие и состав службы охраны труда (работника, на которого приказом возложены обязанности за организацию работы по охране труда в организации):

(Ф.И.О. специалиста (ов), наименование должности, контактные телефоны)

Наличие приказа о введении должности специалиста по охране труда (назначении ответственного по охране труда, создании службы охраны труда):

(№ приказа и дата его утверждения)

Наличие планов работы: _____

Выдача предписаний и контроль за их выполнением: _____

Наличие журнала регистрации предписаний: _____

Наличие кабинета (уголка) по охране труда: _____

Оснащенность кабинета по охране труда: _____

(компьютерная и оргтехника, информационные и иллюстративные материалы)

Наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда (в соответствии со спецификой деятельности организации): _____

7. Наличие комитета (комиссии) по охране труда в организации, уполномоченных по охране труда от трудового коллектива:

(№ приказа, протокола и дата их утверждения, план работы, акты проверок, иное)
Обучение членов комитета (комиссии) по охране труда и уполномоченных по охране труда в обучающих организациях: _____

(протокол об избрании уполномоченных, наличие удостоверений, № и дата, наименование учебного центра)

8. Обучение и проверка знаний требований охраны труда работников организации, в том числе руководителей и специалистов в обучающих организациях:

Наличие удостоверений _____

(наименование обучающей организации, № протокола)

Приказы о создании постоянно действующих комиссий по проверке знаний требований охраны труда руководителей, специалистов и работников рабочих профессий _____
_____ организации

(№, дата утверждения)

Наличие программ обучения по охране труда для руководителей, специалистов и работников рабочих профессий _____

Наличие протоколов заседаний комиссий _____

9. Проведение инструктажей по охране труда:

Наличие программ проведения вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте по профессиям _____

Наличие журналов регистрации инструктажей _____

Соблюдение _____ сроков _____ периодичности _____ проведения инструктажей _____

10. Наличие инструкций по охране труда:

Приказ о введении в действие инструкций _____

(№, дата)

Перечень инструкций по охране труда по профессиям и видам работ _____

Журнал учета инструкций _____

Журнал учета выдачи инструкций по подразделениям _____

11. Проведение стажировки для вновь принятых работников:

Приказ о проведении стажировки _____

(№, дата)

Порядок проведения проверки знаний и практических навыков, допуска к самостоятельной работе _____

12. Обучение и проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда в соответствии с утвержденным перечнем:

Наличие утвержденного перечня _____

Обучение работников по охране труда, выполняющих работы согласно перечню _____

Проверка знаний требований охраны труда у работников, выполняющих работы согласно перечню _____

13. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров:

Наличие контингента лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, утвержденного работодателем _____

Порядок проведения медосмотров _____

Наличие заключительных актов _____

14. Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ):

Перечень профессий и должностей, работников, имеющих право на бесплатное получение СИЗ в соответствии с типовыми нормами _____

Сертификаты соответствия СИЗ _____

Карточки учета выдачи СИЗ _____

Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ (респираторы, противогазы, предохранительные пояса, каски и т.д.) _____

Порядок хранения, сушки, стирки, замены СИЗ _____

15. Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами:

Перечень профессий и должностей, работников, имеющих право на бесплатное получение смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с типовыми нормами _____

Сертификаты соответствия смывающих и (или) обезвреживающих средств _____

Личные карточки учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств _____

Указание норм бесплатной выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств в трудовых договорах работников _____

16. Обеспечение работников молоком и лечебно-профилактическим питанием:

Наличие утвержденного перечня работников, которым выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты _____

Производилась ли замена выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов _____
выплатой _____ компенсационной

Наличие утвержденного перечня работников, которым бесплатно предоставляется по _____ установленным _____ нормам _____ лечебно-профилактическое питание _____

17. Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями:

_____ (наличие гардеробных, душевых, умывальных, помещений для приема пищи, помещений для оказания мед. помощи и их состояние)

Наличие санитарных постов с аптечками, укомплектованными в соответствии с действующим _____ законодательством _____

18. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда:

_____ (финансирование в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг), выполнение мероприятий)

Соответствие типовому перечню ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, установленному Минздравсоцразвития РФ _____

19. Наличие коллективного договора в организации:

Наличие в коллективном договоре раздела «Охрана труда»: _____

Наличие соглашения по охране труда и его выполнение: _____

Планируемые затраты на улучшение условий и охраны труда _____

Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, занятость в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день: _____

Перечень профессий и должностей, имеющих право на бесплатное получение смывающих и обезвреживающих средств: _____

Перечень профессий и должностей, занятых на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда (особо тяжелых работах и работах с особо вредными условиями труда), имеющих право на доплату к тарифной ставке: _____

Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, занятость в которых дает право на получение молока или других равноценных пищевых продуктов: _____

Перечень производств, профессий и должностей с особо вредными условиями труда, занятость в которых дает право на получение лечебно-профилактического питания: _____

20.Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда:

Приказ о создании аттестационной комиссии _____
(№, дата)

Перечень рабочих мест _____

Наличие протоколов замеров _____

Карты аттестации рабочих мест _____

Наличие заключения государственной экспертизы об оценке качества проведения аттестации рабочих мест по условиям труда _____

21.Соблюдение порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве:

Наличие журнала регистрации несчастных случаев _____

Состояние производственного травматизма за 3 года:

Наименование н/с	Год	Количество н/с	Наличие оформленного акта формы Н-1	Замечания к оформлению актов по форме Н-1
Легкий	20__ г.			1. _____
	20__ г.			2. _____
	20__ г.			3. _____
Тяжелый	20__ г.			1. _____
	20__ г.			2. _____
	20__ г.			3. _____
Со смертельным исходом	20__ г.			1. _____
	20__ г.			2. _____
	20__ г.			3. _____
Групповой	20__ г.			1. _____
	20__ г.			2. _____
	20__ г.			3. _____

Число случаев профзаболеваний: _____

Меры по снижению производственного травматизма и профзаболеваемости _____

22.Труд женщин:

(наличие рабочих мест, включенных в Перечень тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда, где запрещен труд женщин)

23.Труд работников моложе 18 лет:

(наличие рабочих мест, включенных в Перечень тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда, где запрещен труд молодежи, проведение медосмотров, инструктажей, стажировки, режим труда и отдыха, обучение)

24.Выполнение работ повышенной опасности:

Наличие утвержденного Перечня работ и профессий, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда: _____

Наличие инструкций (положения) по организации и производству работ повышенной опасности: _____

Порядок проверки знаний правил по охране труда: _____

Наличие утвержденных инструкций по проведению работ повышенной опасности: _____

Обученность лиц, выдающих «наряд-допуск»: _____

Порядок назначения ответственных руководителей и исполнителей работ: _____

Порядок проведения целевого инструктажа: _____

Проведение медосмотров для выполнения таких работ: _____

Порядок оформления нарядов-допусков: _____

Порядок обеспечения СИЗ при выполнении таких работ: _____

25.Эксплуатация электроустановок потребителей:

Назначение лица, ответственного за электрохозяйство и его заместителя: _____

Наличие утвержденного Перечня должностей и профессий электротехнического и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу по электробезопасности: _____

Обучение электротехнического и электротехнологического персонала: _____

Присвоение I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу: _____

Обеспечение персонала сертифицированными средствами защиты по установленным нормам:

Хранение средств защиты:

23.Эксплуатация ПЭВМ

Наличие инструкций по охране труда для пользователей ПЭВМ: _____

Соблюдение требований к организации рабочих мест: _____

Осуществление контроля гигиенических параметров вредных и опасных факторов: _____

26.Эксплуатация автомобильного транспорта:

Количество автомобилей	№ п/п	Марка, год выпуска	Собственник автомобиля
Легковые _____шт.	1.		
	2.		
	3.		
Грузовые _____шт.	1.		
	2.		
	3.		

Профессиональная подготовка и обучение работников по охране труда: _____

Назначение ответственных лиц за техническое обслуживание автотранспортных средств:

Назначение ответственных лиц за ремонт автотранспортных средств: _____

Назначение ответственных лиц за выпуск на линию автотранспортных средств: _____

Организация проведения предрейсовых и послерейсовых медосмотров: _____

Наличие договоров (доп. соглашений) на использование личного транспорта в служебных целях _____

С результатами анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости ознакомлен:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(ФИО работодателя (его представителя))	(подпись)	(дата)

Анализ состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости проведен:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(ФИО специалиста)	(подпись)	(дата)